

Factura Pequeño Contribuyente

PABLO CESAR , HERNANDEZ GARCIA

Nit Emisor: 44231954

PABLO CESAR HERNANDEZ GARCIA

ACCESO 6 CENIZAL 00-134 COLONIA CERES, zona 4,
QUETZALTENANGO, QUETZALTENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

1BBA0357-30ED-4423-B762-1E3C56677A9E

Serie: 1BBA0357 Número de DTE: 820855843

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2025 09:07:25

Fecha y hora de certificación: 01-sep-2025 09:07:25

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACIÓN, DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE SEPTIEMBRE DE 2025 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-16-32, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-263-2025.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	10,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie 1BBA0357, número de DTE 820855843 de fecha 30 de septiembre de 2025, emitida por Pablo César Hernández García, ampara el pago por servicios profesionales correspondiente al mes de septiembre de 2025, según contrato administrativo número 2025-210-7-16-32, y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-263-2025. Conste. Quetzaltenango, 30 de septiembre de 2025.



F: 
Pablo César Hernández García
DPI: 1719 24312 0608

Ing. Agr. Oscar Humberto Lopez Maldonado
Jefe Departamental
MAGA - Quetzaltenango



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1756739733044

Fecha de Generación:
Sep 1, 2025, 9:15 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/09/2025 09:07:25
Emisor:	44231954
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	PABLO CESAR HERNANDEZ GARCIA
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 10000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	1BBA0357-30ED-4423-B762-1E3C56677A9E
Serie:	1BBA0357
Número del DTE:	820855843
Acuse de recibido:	FCID202520250901T09:07:2606:001BBA035730ED4423B7621E3C56677A9E
Fecha de la consulta:	01/09/2025 09:15:13
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/09/2025 09:15:58 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	44231954
NOMBRE	PABLO CESAR, HERNANDEZ GARCIA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

NO. CONTRATO ADMINISTRATIVO:		2025-210-7-16-32 ✓
NO. DE ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN DE CONTRATO:		RH-029-210-263-2025 ✓
TIPO DE SERVICIOS:		PROFESIONALES ✓
NOMBRES Y APELLIDOS DE LA PERSONA CONTRATISTA:		PABLO CÉSAR HERNÁNDEZ GARCÍA ✓
PLAZO DE CONTRATACIÓN	AL: 16/07/2025	AL: 31/12/2025 ✓
PERÍODO DE ESTE INFORME:	AL: 01/09/2025	AL: 30/09/2025 ✓
MONTO A PAGAR: DIEZ MIL QUETZALES EXACTOS		Q. 10,000.00 ✓
PRESTADOS EN:		EXTENSIÓN RURAL, QUETZALTENANGO ✓

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
✓ 1) Brindar apoyo profesional a las familias y grupos que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural - AMER- del municipio asignado, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural - SNER-.	Apoyé en darle seguimiento a los planes de trabajo elaborados de los grupos CADER en base a la metodología de -SNER- logrando con ello la realización fortalecimiento y adquisición de conocimientos relacionados en lo agrícola y pecuario.	100 %	Finalizado
	Apoyé en el fortalecimiento capacitaciones en el ámbito de agricultura familiar con el objetivo de aumentar las capacidades de producción de los grupos y participantes en sus módulos productivos.	100 %	Finalizado
	Apoyé en asistencias técnicas personalizadas a productores individuales tanto agrícola (hortalizas y frutales) como pecuarios (huevo y carnes) que desean inscribirse como posibles proveedores del programa de alimentación escolar -PAE- derivado de la ley de alimentación escolar, durante el mes de septiembre.	100 %	Finalizado

<p>✓ 2) Brindar apoyo profesional a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, actualización y funcionamiento de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER).</p>	<p>Apoyé en la conformación de 5 grupo CADER, para la planificación, actualización de capacitaciones, asistencia técnica en huertos familiares y agricultura familiar, en Aldea Chuisuc y Aldea La Cumbre del municipio San Juan Olinstepeque.</p> <p>Apoyé en el seguimiento a 3 agricultores individuales (agricultores y pecuario) en fortalecerlos para formar parte de proveedores de escuelas, en el programa de alimentación escolar, durante el mes de septiembre.</p>	<p>100%</p> <p>100%</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>
<p>✓ 3) Brindar apoyo profesional en actividades para promover practicas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.</p>	<p>Apoyé con capacitación en grupos de CADER en el eje de agricultura familiar en diferentes temas: granos básicos, hortalizas, frutales, cultivos permanentes, SAF, estructuras de conservación de suelos, prácticas de conservación de suelos, abono orgánico, fertilizantes orgánicos líquidos, usos de biocidas.</p> <p>Apoyé en la selección de agricultoras para la siembra de parcelas demostrativas y productivas de hortalizas como: cebolla, rábano, zanahoria, lechuga, tomate, acelga.</p> <p>Apoyé en capacitación sobre elaboración de insecticida, con manejo y aplicación con materiales de fácil acceso en 2 grupo CADER de Aldea La Cumbre, del municipio San Juan Olinstepeque, durante el mes de septiembre.</p>	<p>100%</p> <p>100%</p> <p>100%</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>

4) Brindar apoyo profesional en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER-, con las organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	Apoyé y participe en reunión de COMUDE representando la agencia de AMER, así también reunión ordinaria de COMUSAN, con encargada de SESAN y Municipalidad de San Juan Olinstepeque, organizando diferentes capacitaciones sobre realizar pilones para la siembra de huertos familiares y entrega de semillas nativas, durante el mes de septiembre.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo profesional en la preparación y/o puesta en marcha del Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región realizando las actividades necesarias con el Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuario Municipal -COAPEM-, para la activación del Centro de Operaciones de Emergencia -COE-, a nivel municipal.	Apoyé en reuniones de COAPEM en donde se le dio seguimiento al plan de trabajo donde se fortaleció las actividades relacionadas en lo agrícola y pecuario de las familias que integran los grupos CADER, durante el mes de septiembre.	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo profesional en actividades relacionadas con el fortalecimiento en la economía familiar, educación económica y mejoría integral, con enfoque en el desarrollo de la agricultura familiar.	Apoyé en capacitación sobre la elaboración de abono orgánico tipo bocashi con el objetivo crear un producto para comercializarlo para generar ingresos a cada uno de sus participantes. Apoyé en capacitación a 3 grupo CADER sobre elaboración de presupuesto en la producción de hortalizas en huerto familiar en Aldea Chuisuc, Aldea La Cumbre del	100% 100%	Finalizado Finalizado

	municipio San Juan Olinstepeque, durante el mes de septiembre.		
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior	Apoyé en el seguimiento de posible proveedor de escuelas realizado visita a áreas productivas y verificando que cumplan con los estándares.	100%	Finalizado
	Apoyé en coordinar la participación de los proveedores y un grupo CADER, en la feria del agricultor en la sede departamental de Quetzaltenango.	100%	Finalizado
	Apoyé en la planificación y asistencia técnica a 4 escuelas, para la elaboración de huertos escolares, en Aldea Chuisuc y Aldea La Cumbre del municipio San Juan Olinstepeque, durante el mes de septiembre.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
Pablo César Hernández García
DPI: 1719 24312 0608
Celular: 30339717

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Tng. Agr. Oscar Humberto Lopez Maldonado
Jefe Departamental
MAGA - Quetzaltenango





COLEGIO DE INGENIEROS
AGRÓNOMOS DE GUATEMALA
POR GUATEMALA Y SU AGRICULTURA
11 Ave. 12-28 zona 2, Ciudad Nueva, Guatemala

SERIE F

No. 121414

El infrascrito Secretario del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala, CERTIFICA: Haber tenido a la vista el informe de Tesorería, en el cual consta que el(la) :

Ingeniero/a Agrónomo (a) ✓

Pablo César Hernández García

Es miembro de este Colegio Profesional, inscrito con el número de Colegiado:

6344 ✓

Fecha de colegiación: 01 de abril de 2016

encontrándose en calidad de Colegiado Activo hasta el mes de:

Marzo 2026 ✓

De consiguiente goza de los privilegios y obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria confiere a los miembros de este Colegio, habiendo satisfecho lo preceptuado en el Decreto 48-47 y 69-92 Ley del Timbre del Ingeniero Agrónomo relacionado con el pago del Impuesto del Timbre.

A solicitud del (la) Interesado (a), se extiende la presente en:

Guatemala\Quetzaltenango, 08/08/2025 11:26:36 a.m.

1. Esta certificación es válida únicamente en papel seguridad, con firma y sello originales o digitales.
2. Favor de verificar la autenticidad del Certificado al PBX: 2504-2929 Ext. 1102

Emitida por: **Yeni, Mejía - Usuario: Xela**

Extendida en : **Xela - Ubicación : 08**


Ing. Amb. Carlos Ramiro Mazariegos Guerra
Secretario de Junta Directiva
2025 - 2027

